



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [РД-19-242 от 01.02.2017г.]

Възложител: Изпълнителният директор на „Пазари Запад“ ЕАД

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 03715

Адрес: гр. София, бул. „Петко Каравелов“ № 5, ет. 2, ст. № 5

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Атанас Мицикулев

Телефон: 02 4949888

E-mail: pazarizapad@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☐ Доставки

☒ Услуги

Предмет на поръчката: „Лятно, зимно почистване и поддържане чистотата/ миене/ на общински пазари, стопанисвани и управлявани от „Пазари Запад“ ЕАД“

Кратко описание: „Лятно, зимно почистване и поддържане чистотата/ миене/ на общински пазари, стопанисвани и управлявани от „Пазари Запад“ ЕАД“ за срок от 12 месеца на следните обекти: 1. Универсален общински пазар „Люлин“ I-мкр., разположен на бул. „Ал. Станишев с площ около 1440 кв. м.; 2. Универсален общински пазар „Люлин“ III-мкр., разположен на ул. „Петър Бонев“ №4 с площ около 1900 кв. м.; 3. Универсален общински пазар „Люлин“ IV-мкр., разположен на бул. „Захари Стоянов“ и бул. „Панчо Владигеров“ с площ около 3000 кв. м.; 4. Пазар „Красна поляна“, разположен в ж.к. „Красна поляна“, бул. „Вардар“, пред бл. №34 с площ около 600 кв. м.; 5. КИЦ „Славейков“, разположен на площад „Славейков“ с площ около 2300 кв. м.; 6. Пазар на улица „Солунска“ разположен пред градинка Такев с площ около 200 кв. м.; 7. Зеленчуков пазар на ул. „Граф Игнатиев“, разположен на градината пред църквата „св. Седмочисленици“ с площ около 800 кв. м.

Място на извършване: гр. София

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [69 900]

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.: Участниците следва да представят оферта, изготвена при условията на ЗОП и Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП). Настоящата обява и техническата спецификация са публикувана в профила на купувача на интернет страницата на Възложителя:

<http://www.pazari-zapad.com/bg/%D1%82%D0%B5%D0%BA%D1%83%D1%89%D0%B8-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D0%B4%D1%83%D1%80%D0%B8>

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и посочените в настоящата обява изисквания на Възложителя.

При наличие на обстоятелства по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС след изтичане на срока по § 14 от ПЗР лицата, ако не са привели дейността си в съответствие с изискванията му подлежат на отстраняване, а ако процедурата е приключила и е сключен договор, то последиците за него са съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

Изисквания за личното състояние:

За участниците, не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Участник, за когото са налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [.....]

Икономическо и финансово състояние:

1. Участниците следва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти през последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е създаден или е започнал дейността си, както следва:

69 900 (Шестдесет и девет хиляди и деветстотин) лв.

За това обстоятелство участниците представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 8).

Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да предостави годишните си финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква и справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката или се посочва обществено достъпен, безплатен за Възложителя регистър, в който да се проверят заявените данни.

Технически и професионални способности:

Участниците трябва да притежават валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 или еквивалентен с обхват – предмета на обществената поръчка, издаден от акредитирани лица, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 8).

Участниците трябва да притежават валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда по стандарт EN ISO 14001 или еквивалентен с обхват – предмета на обществената поръчка, издаден от акредитирани лица, за което представят декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 8).

Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, следва да представи:

- заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 или еквивалентен обхват, приложим към предмета на обществената поръчка) или да посочи обществено достъпен, безплатен за Възложителя регистър, в който да се проверят заявените данни.
- заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда по стандарт EN ISO 14001 или еквивалентен обхват, приложим към предмета на обществената поръчка) или да посочи обществено достъпен, безплатен за Възложителя регистър, в който да се проверят заявените данни.

Забележка:

1. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
2. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.
3. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.
4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице същият представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
5. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларацията за съответствие с критериите за подбор (Образец № 8), когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на поръчката.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

- ☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на

Критерий за възлагане:

☒ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☒ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☐ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: цена

Тежест: [40 %]

Име: план за почистване и детайлна концепция за начина и организацията на изпълнение

Тежест: [60 %]

Забележка:

K1 – предлагана цена – до 100 точки.

Оценката на показателя K1 се определя по формулата:

$K1 = K_{\min} / K_{\text{съотв.}} \times 100$, където:

$K_{\min}$ – най-ниската предложена цена за изпълнение на поръчката

$K_{\text{съотв.}}$ – предложената цена от съответния участник.

K2 – план за почистване и детайлна концепция за начина и организацията на изпълнение – до 100 точки

Оценката на показателя K2 се определя по формулата:

$K2 = K_{\text{съотв.}} / K_{\max} \times 100$, където:

$K_{\max}$ – най-голям брой точки, получен от участник по този показател

$K_{\text{съотв.}}$ – точките на съответния участник

Комплексна оценка за всяка оферта се формира като сума от точките, получени от

оценките по двата показателя по формулата: $КО = \frac{K1}{100} \times 40 + \frac{K2}{100} \times 60$

Максималната комплексна оценка е 100 точки. Комисията класира участниците в низходящ ред, като на първо място се класира участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка (КО).

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [09.02.2017г.]

Час: (чч:мм) [16:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [09.04.2017г.]

Час: (чч:мм) [16:00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [10.02.2017г.]

Час: (чч:мм) [11:00]

Място на отваряне на офертите: сградата на "Пазари Запад" ЕАД: гр. София, бул. "Петко Каравелов" № 5, ет. 2, ст. № 5. При отварянето на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

Обществената поръчка се финансира от бюджета на „Пазари Запад“ ЕАД. Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на Възложителя. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на Възложителя: <http://www.pazari-zapad.com/bg/%D1%82%D0%B5%D0%BA%D1%83%D1%89%D0%B8-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D0%B4%D1%83%D1%80%D0%B8>

Представените образци и условията, описани в тях са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по приложените образци, възложителят може да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията на обявата за участие. Офертата се подава на български език - на хартиен носител. Към офертата си участниците представят следните документи:

1. Оферта (Образец № 1);
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 2);
3. Ценово предложение (Образец № 3)
4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП (Образец № 4);
5. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – оригинал (Образец № 5);
6. Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – оригинал (Образец № 6);
7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор (Образец № 7);
8. Декларация за съответствие с критериите за подбор (Образец № 8);
9. Протокол за оглед на обект (Образец № 9);
10. Други документи, съгласно изискванията на Възложителя.

Всички документи, свързани с участието във възлагането, се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо);
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката, за която се подават документите.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София, гр. София, бул. “Петко Каравелов” № 5, ет. 2, ст. № 1.

Участникът, избран за изпълнител, преди подписване на договора, следва да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 (три) % от стойността му без ДДС. Плащането се извършва в срок до 20-то число на месеца, следващ месеца, през който е представена услугата и след представяне на фактура – оригинал и протокол за извършената услуга, подписан от представители на Изпълнителя и Възложителя.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [01.02.2017г.]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) Галина Иванова Бежанска

Длъжност: Изпълнителен директор

